

ANUNȚ

Primăria Municipiului Arad organizează în data de 15.07.2015 (proba scrisă), concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad:

➤ **Serviciul Urmărire Venituri:**

- o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional debutant

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

➤ **Biroul Relații Externe, Protocol, Marketing, Turism:**

- o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional debutant

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

➤ **Serviciul Achiziții Publice:**

Consilier, clasa I, gradul profesional debutant – ID Post 330458

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe sociale**, ramura de știință – **științe economice**;

- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe inginerești**;

Consilier, clasa I, gradul profesional debutant – ID Post 330468

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe sociale**, ramura de știință – **științe economice**;

- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe inginerești**;

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

- a) formularul de înscriere eliberat de Serviciul Resurse Umane;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită de depunere a dosarelor de înscriere este **06.07.2015**.

Concursul constă în:

- selecția dosarelor de înscriere se face până la data de **13.07.2015**;
- proba scrisă – programată în data de **15.07.2015, ora 10.00**;
- interviul – programat în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0257281850 (int. 162, 462) și la panoul de afișaj din Palatul Administrativ – cam nr. 8.

MUNICIPIUL ARAD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
DIRECȚIA VENITURI
SERVICIUL URMĂRIRE VENITURI
Nr. 20889/06.04.2015

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului vacant de consilier, gradul profesional debutant existent în cadrul Serviciului Urmărire Venituri

1. Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 927/23.12.2003, partea I, titlul IX, cu modificările și completările ulterioare ;
2. H.G. nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, titlul IX, publicată în M.O. nr. 112/06.02.2004, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată 3 în M.O. nr. 513/31.07.2007, cu modificările și completările ulterioare ;
4. H.G. nr. 1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, publicată în M. O. nr.651/20.07. 2004, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.G. nr 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, publicată în M.O. nr. 410/25.07.2001 cu modificările și completările ulterioare ;
6. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată 2 în M.O. nr. 365/29.05.2007, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Legea nr. 215/2001 Legea Administrației Publice Locale, republicată în M.O. nr. 123/20.02.2007 cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în M.O. nr. 525/02.08.2007 ;
9. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, publicată în M.O. nr. 618/18.07.2006.

PRIMAR,
ing. Gheorghe Falcă



Propus de :
ȘEF SERVICIU,
Avram Cristian Dorin



**BIBLIOGRAFIA PRIVIND OCUPAREA FUNCȚIEI VACANTE DE
CONSILIER CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT
DIN CADRUL BIROULUI RELATII EXTERNE, PROTOCOL,
MARKETING, TURISM**

1. Legea nr.215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificări și completări ulterioare (publicata in Monitorul Oficial nr. 204 din 23 aprilie 2001)
2. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public (publicată in Monitorul Oficial al României nr. 145 din 31.01.2013, Partea I)
3. Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificări și completări ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 251 din 22 martie 2004)
4. Legea Nr. 7/2004 privind Codul de conduita a funcționarilor publici, republicata
5. Legea nr. 590/2003 privind tratatele cu modificările și completările ulterioare (publicata in Monitorul Oficial nr. 23 din 12 ianuarie 2011 Partea I)

Primar
Gheorghe Falcă



Întocmit
Șef birou
Burcă Ciprian,



BIBLIOGRAFIE

**privind organizarea concursului de recrutare a personalului
la Serviciul Achiziții Publice**

- 1) Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (M.O. 365/2007)
- 2) Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici (M.O. 525/2007)
- 3) Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (M.O. 123/2007)
- 4) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziții publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (M.O. 418/2006)
- 5) Hotărârea Guvernului României nr. 925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. (M.O. 625/2006)
- 6) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare. (M.O. 365/2006)
- 7) Hotărârea Guvernului României nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii (M.O. 978/2006)

**PRIMAR
GHEORGHE FALCĂ**



Data: 27.04.2015

**BIBLIOGRAFIE PROPUȘĂ DE
ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE**

Iulian Morar

